

DUPLICAT

**STATUTUL Fundației CASA TRADIȚIILOR ARDELENEȘTI –
ERDÉLYI HAGYOMÁNYOK HÁZA Alapítvány –
Stiftung HAUS DER SIEBENBÜRGISCHEN TRADITIONEN**

Subscrisa **FUNDAȚIA SAPIENTIA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Matei Corvin nr. 4, jud. Cluj, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grea Judecătoria Cluj-Napoca sub nr. 28/2000, având CIF 12866184, reprezentată prin președintele Fundației dl. KATÓ BÉLA, [REDACTAT]

[REDACTAT] și prin șeful de birou al Fundației dl. FARKAS EMŐD DÉNES, [REDACTAT]

[REDACTAT] în baza Deciziei nr. 36 din data de 26 aprilie 2019 a Consiliului director al Fundației, am decis înființarea Fundației CASA TRADIȚIILOR ARDELENEȘTI – ERDÉLYI HAGYOMÁNYOK HÁZA Alapítvány - Stiftung HAUS DER SIEBENBÜRGISCHEN TRADITIONEN și adoptarea prezentului Statut.

Capitolul I. Denumirea, forma juridică, sediul și durata de funcționare

Art. 1. Denumirea: Fundația CASA TRADIȚIILOR ARDELENEȘTI – ERDÉLYI HAGYOMÁNYOK HÁZA Alapítvány - Stiftung HAUS DER SIEBENBÜRGISCHEN TRADITIONEN.

Art. 2. Forma juridică a fundației este aceea de persoană juridică română, apolitică, independentă și nonprofit, socială, culturală, de învățământ și științifică, care își desfășoară activitatea în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 3. Sediul Fundației este în Cluj-Napoca, str. Matei Corvin nr. 4, jud. Cluj.

Art. 4. Fundația poate înființa filiale în țară și în străinătate, pe baza legilor în vigoare și a statutului propriu.

Art. 5. Durata de funcționare a fundației este nedeterminată, cu începere de la data dobândirii personalității juridice, prin înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor.



Capitolul II. Scopul și obiectul Fundației

Art. 6. Scopul Fundației constă în păstrarea, menținerea în viață, reînvierea, moștenirea, transmiterea în viața culturală de azi și de mâine al elementelor culturii micilor comunități („sătești”, „țărănești”), a tradițiilor populare, al elementelor artelor și culturii populare dispărute sau în curs de dispariție pe întregul teritoriu al Ardealului, Partium și al Moldovei.

Art. 7. În vederea realizării scopurilor de mai sus Fundația va desfășura următoarele activități:

- a) cercetarea, interpretarea, sistematizarea, prelucrarea și punerea la dispoziția oricărei persoane interesate al sistemelor de comunicare (muzică populară, dans popular, literatură populară) și al tradițiilor artizanale populare istorice și păstrate prin viu grai din teritoriile cu populație maghiară și al Bazinului Carpatic, în acest scop realizarea unor sarcini de educație publică,
- b) păstrarea, menținerea în viață și reînvierea, transmiterea în viața culturală de azi și de mâine al tradițiilor, artelor și meșteșugurilor populare, al elementelor culturii populare ardelenesti, din Partium și moldovenești,
- c) colaborare cu organizațiile civile locale, regionale și la nivel de țară care acționează în domeniul păstrării și cultivării diferitelor domenii ale artelor, meșteșugurilor și tradițiilor populare,

LEGALIZAREA
PE ULTIMA FILĂ

- 
- 
- d) cultivarea tradițiilor populare, sprijinirea activității privind păstrarea tradițiilor, dezvoltarea și a operarea sistemelor de management al calității în domeniul artelor, meșteșugurilor și tradițiilor populare pe teritoriul Ardealului, Partium și al Moldovei,
 - e) îndeplinirea sarcinilor legate de pregătire profesională și pregătire continuă în domeniul păstrării tradițiilor și cultivării tradițiilor populare, singur sau în colaborare cu alte organizații, în acest scop elaborarea, acreditarea și organizarea de cursuri de pregătire în Ardeal, Partium și Moldova, editarea de publicații de specialitate,
 - f) stârnirea și menținerea atenției interne și internaționale față de tradițiile noastre populare, popularizarea totalității artelor, meșteșugurilor și tradițiilor populare maghiare în Ardeal, Partium și Moldova, organizarea unor evenimente regionale, la nivel de țară și internaționale,
 - g) dezvoltarea și păstrarea relațiilor internaționale în vederea păstrării și popularizării valorilor tradițiilor populare,
 - h) asigurarea de servicii profesionale complexe pentru explorarea, practicarea, dezvoltarea activităților legate de tradițiile populare locale existente,
 - i) operarea de rețea, reprezentanțe ardelenesti în vederea realizării scopurilor de mai sus,
 - j) colectarea basmelor populare maghiare din Ardeal, Partium și Moldova, elaborarea de materiale de învățământ care popularizează povestirea prin viu grai al basmelor populare, elaborarea de proiecte de finanțare în vederea păstrării tradițiilor povestirii prin viu grai al basmelor populare,
 - k) organizarea oferirii ajutorului social pentru Meșterii Artelor Populare maghiare din Ardeal și Moldova,
 - l) menținerea relațiilor, colaborare cu organizațiile civile ale mișcărilor artelor populare, reprezentarea acestei domenii în fața organelor decizionale locale, regionale și naționale,
 - m) efectuarea de activități de educație legate de sistemele școlare de diferite nivele, în afara sistemelor școlare și de învățământ superior, acreditarea, prezentarea, coordonarea formelor de pregătire și pregătire continuă, participarea în elaborarea cerințelor de pregătire, planuri de învățământ, manuale legate de acestea, editarea de publicații,
 - n) cercetarea, cultivarea și permiterea accesului la patrimoniile aflate în posesie,
 - o) activități bibliotecare (înmulțirea, ținerea evidenței, exploatarea, păstrarea, apărarea fondului de bibliotecă),
 - p) activități de artă,
 - q) activități de muzeu (activități legate de colecții, activități de prelucrare și publicare științifică, activități de expoziții, activități de educație publică, relații cu publicul),
 - r) dezvoltarea participației publice și sociale legată de educația publică,
 - s) educație publică – gestionarea valorilor comunale tradiționale,
 - t) educație publică – învățare de-a lungul vieții, arte pentru amatori,
 - u) editarea de cărți,
 - v) cercetare aplicată, dezvoltare legate de activități de timp liber, sport, cultură și religie,
 - w) reabilitarea, reconstruirea, restaurarea, valorificarea și gestionarea monumentelor istorice și al obiectelor de artă,
 - x) organizarea de programe culturale, de artă (spectacole, festivaluri, simpozioane, concerte, expoziții, etc.),
 - y) organizarea de cursuri de pregătire continuă pentru tineri și adulți (recalificare profesională, etc.),
 - z) sprijinirea, chiar și pe plan financiar, a persoanelor cu talente științifice și de artă,
 - aa) sprijinirea persoanelor care practică arte și meșteșuguri populare tradiționale,



- bb) acordarea de burse de studii, de creație, sociale pentru cetățeni români și străini,
- cc) organizarea de cursuri de pregătire și de calificare legate de activitatea fundației,
- dd) organizarea de cursuri, conferințe, treninguri, calificări, schimb de experiențe, consiliere legate de activitatea fundației,
- ee) ajutarea și sprijinirea financiară al cercetării,
- ff) sprijinirea financiară a participării la calificările, cursurile și conferințele legate de activitatea fundației,
- gg) editarea și comercializarea cărților, ziarelor, materialelor publicitare, editarea de materiale audio-vizuale pe orice tip de dispozitive,
- hh) valorificarea cu scopuri sociale, culturale și de educație al imobilelor, în special al monumentelor istorice,
- ii) sprijinirea conviețuirii pașnice ale popoarelor care trăiesc în regiune,
- jj) păstrarea tradițiilor culturale minoritare, sprijinirea educației, al culturii populare și supraviețuirii în regiune al popoarelor care trăiesc de mai multe secole în regiune, cunoașterea tradițiilor, culturii popoarelor înrudite, prezentarea culturii regiunii pentru aceștia,
- kk) sprijinirea gastronomiei și al enologiei,
- ll) sprijinirea dezvoltării culturale, economico-socială a regiunii,
- mm) sprijinirea financiară al instituțiilor și organizațiilor de același profil,
- nn) sprijinirea și participarea în proiecte legate de scopul fundației,
- oo) colaborarea în organizarea evenimentelor la nivel de țară, regionale, internaționale, colaborare culturală locală și internațională,
- pp) colaborarea cu instituții și organizații cu profil identic sau asemănător,
- qq) colaborarea cu instituții publice, autorități locale în vederea realizării scopurilor fundației,
- rr) organizarea oricăror alte activități care servesc realizarea scopului fundației,
- ss) desfășurarea de activități economice – în limitele impuse de legislația României – care sunt în legătură și contribuie la realizarea scopului Fundației. Activitățile economice pot fi desfășurate sub orice formă juridică și permisă de lege, inclusiv societăți comerciale deținute în întregime de Fundație sau în asociație cu alte persoane fizice sau juridice.

Art. 8. Fundația nu se va putea preleva decât de drepturile civile necesare pentru realizarea scopului și obiectului său de activitate. Acesta nu va putea contracta obligații decât în vederea îndeplinirii acestui scop.

Art. 9. Voința persoanei juridice se va manifesta prin organele sale de conducere. Actele juridice încheiate de aceste organe sunt considerate ca încheiate de însăși persoana juridică pe care o obligă.

Capitolul III. Patrimoniul Fundației

Art. 10. Patrimoniul inițial al Fundației este de 208.000 (două sute opt mii) lei, pus la dispoziția acesteia de către Fondator.

Art. 11. Veniturile Fundației provin din:

- a.) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- b.) dividendele societăților comerciale înființate de Fundație, dacă acestea nu au fost reinvestite în aceleași societăți comerciale;
- c.) venituri provenind din orice alte activități economice directe, permise de lege;
- d.) donații, sponsorizări și legate din partea unor persoane fizice și juridice din țară sau din străinătate;
- e.) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- f.) alte venituri prevăzute de lege.

Toate valorile ce vor intra în patrimoniul Fundației vor fi destinate exclusiv obiectului de activitate și scopului înființării acesteia cu respectarea regulii non-profitului.

Art. 12. În calitate de persoană juridică civilă, Fundația poate desfășura fapte de comerț, cu condiția ca întreg beneficiul realizat să nu fie distribuit sub formă de dividende, ci să fie destinat în exclusivitate acoperirii cheltuielilor legate de realizarea scopurilor Fundației sau pentru dezvoltarea Fundației.

Art. 13. Bunurile materiale și bănești ce vor constitui patrimoniul vor putea fi folosite și destinate după cum urmează:

- pentru realizarea scopurilor prevăzute la art. 6 și pentru organizarea activităților prevăzute de art. 7 din prezentul Statut;
- pentru organizarea de activități aducătoare de venituri care să conducă la dezvoltarea patrimoniului Fundației, pentru o mai bună realizare a scopurilor propuse;
- pentru acoperirea tuturor cheltuielilor generate de buna funcționare a activității Fundației; alte cheltuieli legate de buna desfășurare a activității Fundației, care nu contravin scopurilor propuse de aceasta și nici legii.

Capitolul IV. Organele de conducere și funcționarea Fundației

Art. 14. Conducerea Fundației este asigurată de un Consiliu director format din nouă membri, numiți și revocați de Fondator. Mandatul membrilor Consiliului director este de 4 ani.

Membrii Consiliului director sunt:

1. Kelemen László, [redacted] va deține funcția de președinte al Consiliului director și al Fundației;
2. Dr. Török István, [redacted] va deține funcția de vicepreședinte al Consiliului director și al Fundației;
3. Orendi István, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
4. Balla Ferenc, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
5. Roth Erzsébet, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
6. Brendus Réka, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
7. Tonk Márton, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
8. Csenteri András Levente, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației;
9. Farkas Emőd Dénes, [redacted] va avea calitatea de membru al Consiliului director al Fundației.

Art. 15. Calitatea de membru al Consiliului director al Fundației încetează prin:

- a) la expirarea mandatului
- b) demisie,
- c) revocare,
- d) deces.

În cazul încetării calității de membru al Consiliului director Fondatorul va numi noul membru al Consiliului director.

Art. 16. Consiliul director este un organ cu drept de decizie care administrează Fundația și patrimoniul său, și care hotărăște în toate problemele importante cu privire la modalitățile de realizare a scopurilor propuse cu votul membrilor reprezentând majoritatea simplă a membrilor prezenți, în caz de egalitate de voturi hotărăște votul președintelui.

Art. 17. Funcționarea Consiliului director este reglementată de prezentul Statut și de Regulamentul Intern de Funcționare și Organizare al Consiliului Director.

Art. 18. Consiliul director se întrunește de cel puțin o dată pe an în sesiune ordinară și ori de câte ori va fi necesar în sesiuni extraordinare, la convocarea Fondatorului, a președintelui Fundației sau a unei treimi al membrilor Consiliului director.

Ședințele Consiliului director vor fi convocate în scris cel puțin cu cinci zile calendaristice înaintea termenului stabilit.

Ședințele Consiliului director sunt statutare în cazul în care sunt prezenți 2/3 din membrii acestuia (minim 6 membri).

Art. 19. Membrii Consiliului director își pot exercita dreptul de vot numai personal.

În situații și probleme excepționale și de urgență majoră invitate între două ședințe ale Consiliului director, toți membrii acestuia își vor exprima obligatoriu votul în scris, deciziile luându-se astfel prin corespondență.

Art. 20. Atribuțiile Consiliului director sunt următoarele:

- a.) asigură îndeplinirea scopurilor Fundației;
- b.) propune Fondatorului orice reguli sau regulamente interne ale activității Fundației;
- c.) aprobă bugetul anual și execuția bugetară;
- d.) stabilește legăturile protocolare ale Fundației cu organele de stat, instituții, fundații, asociații etc.;
- e.) primește și analizează darea de seamă privind situația financiară a Fundației întocmit de către președinte;
- f.) stabilește strategia generală și programele Fundației;
- g.) la propunerea președintelui înființează filiale în țară;
- h.) încheie acte juridice, în numele și pe seama Fundației,
- i.) execută bugetul de venituri și cheltuieli;
- j.) aprobă organigrama și strategia de personal a Fundației;
- k.) modifică statutul Fundației cu acordul prealabil al Fondatorului;
- l.) adoptă reguli sau regulamente interne ale activității Fundației;
- m.) coordonează activitatea filialelor Fundației;
- n.) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege și Statut.

Art. 21. Fondatorul are drept de veto cu privire la deciziile Consiliului director. Dreptul de veto trebuie exprimat în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei.

Art. 22. Consiliul director este condus și reprezentat de către președinte, numit de Fondator. Mandatul președintelui este pentru o perioadă de 4 ani.

Președintele poate fi revocat oricând de către Fondator.

Art. 23. Drepturile și îndatoririle președintelui:

- a) reprezintă Fundația;
- b) exercită controlul direct și nemijlocit asupra tuturor actelor Fundației și asupra acțiunilor întreprinse;
- c) numește și revocă conducerea administrativă;
- d) convoacă și conduce lucrările Consiliului director;
- e) poate transmite dreptul de reprezentare, de la caz la caz și altor membrii al Consiliului director;
- f) coordonează activitatea Fundației conform Statutului și a hotărârilor luate;
- g) după fiecare ședință va prezenta Consiliului director procesele verbale ale ședinței și anual va prezenta raportul de activitate detaliată a Consiliului director;
- h) înștiințează Fondatorul de ivirea următoarelor situații:
 - încetarea calității de membru al Consiliului director al unui curator;
 - un membru al Consiliului director lipsește în mod repetat și nejustificat de la ședințele Consiliului director;

- în termen de 5 zile de la ședințele Consiliului Director va comunica Fondatorului hotărârile adoptate.

- i) Între două ședințe ale Consiliului director coordonează și conduce în mod nemijlocit activitatea Fundației și coordonează activitatea filialelor acesteia;
- j) evaluează eventualele surse de finanțare și conduce întocmirea eventualelor documentații pentru proiecte de finanțare;
- k) stabilește activitatea de zi cu zi precum și prioritățile;
- l) întocmește planul de cheltuieli al sumelor aflate la dispoziție, ordonează efectuarea planului de cheltuieli;
- m) întocmește pentru Consiliul Director bilanța privind activitățile, inclusiv situația financiară a fundației;
- n) întocmește actele, regulamentele fundației;
- o) se ocupă de corespondență;
- p) inițiază și ajută păstrarea legăturii cu fundații și asociații care au scop asemănător.

Art. 24. Vicepreședintele fundației ține locul Președintelui atunci când acesta este indisponibil sau se află în incapacitate de a-și exercita mandatul.

Art. 25. Fundația are un cenzor. Cenzorul este numit și poate fi revocat oricând de Fondator.

Cenzorul efectuează controlul activității financiare a Fundației, prezentând un raport anual Fondatorului și Consiliului director despre aceasta.

În realizarea competenței sale Cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Fundației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului director;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de către Consiliul director;

Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori.

Cenzorul Fundației este: Szűcs Andrea, [REDACTED]

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 27. Fundația se dizolvă și se lichidează în condițiile prevederilor art. 58 și urm. din O.G. nr. 26/2000.

Art. 28. Lichidarea și dizolvarea Fundației poate fi decisă și de Fondator cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 29. În cazul dizolvării sau incapacității Fondatorului drepturile și atribuțiile stabilite de prezentul statut vor fi preluate de consiliul conducătorilor bisericilor istorice maghiare din Ardeal.

Art. 30. În cazul dizolvării sau lichidării patrimoniul fundației urmează a fi dobândit de fondatorul Fundația Sapientia (având CIF 12866184) ori în cazul inexistenței acesteia patrimoniul va fi dobândit de bisericile istorice maghiare din Ardeal.

Prezentul act adițional a fost autentificat Societatea Profesională Notarială Popa Ionuț-Florin, Dorobanțu Simona-Iustina și asociații în 1 (unu) exemplar original, după care s-au întocmit 5 (cinci) duplicate din care 4 (patru) s-au eliberat părții azi, data autentificării.

s.s. Kató Béla

s.s. Farkas Emőd Dénes

ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
Societatea Profesională Notarială Popa Ionuț-Florin, Dorobanțu Simona-Iustina și
asociații

Licență de funcționare nr. 178/4108/28.05.2019
Sediul: mun. Cluj-Napoca, str. Napoca, nr. 25, ap. 5, 7, jud. Cluj

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 2421
Anul 2019, luna Iunie, ziua 20

În fața mea, **DOROBANȚU SIMONA IUSTINA**, notar public, la sediul biroului, s-a prezentat:

KATÓ BÉLA, [REDACTED]

în calitate de președinte al **Fundației Sapienia** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Matei Corvin nr. 4, jud. Cluj, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătoriei Cluj-Napoca sub nr. 28/2000, având CIF 12866184, în baza Hotărârii nr. 36 din data de 26.04.2019 a Consiliului director al **Fundației Sapienia**, și

FARKAS EMÓD DÉNES, [REDACTED]

în calitate de reprezentant al **Fundației Sapienia** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Matei Corvin nr. 4, jud. Cluj, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecătoriei Cluj-Napoca sub nr. 28/2000, având CIF 12866184, în baza Hotărârii nr. 36 din data de 26.04.2019 a Consiliului director al **Fundației Sapienia**

care după ce au citit actul, au declarat că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar al acestuia.

În temeiul art.12 lit.b din Legea nr.36/1995, republicată:
SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariul notarial+T.V.A. în sumă de 172,55 lei, conform b.f. nr. 9 /2019

NOTAR PUBLIC
S.S.DOROBANȚU SIMONA IUSTINA

Prezentul duplicat s-a întocmit în cinci exemplare de Dorobanțu Simona Iustina, notar public, astăzi, data autentificării actului, are aceeași forță probantă ca originalul.



România
Uniunea Națională a Notarilor Publici
SOCIETATEA PROFESIONALĂ NOTARIALĂ
POPA IONUT-FLORIN DOROBANTU SIMONA-IUSTINA ȘI ASOCIATII
Licența de funcționare nr. 178/4108/28.05.2019
Sediul: Cluj-Napoca Str. Napoca nr. 25, ap. 5, 7

ÎNCHIERE DE LEGALIZARE COPIE nr. 2028 / 18 -07- 2019

DOROBANTU SIMONA-IUSTINA - notar public, legalizează această copie
conformă cu înscrisul prezentat nouă, aflat în arhiva notarială
care este statut și are 7 pagini,
colționat de secretarul/expertul su
Înscrisul _____

S-a perceput onorariul de 965 lei, cu bon fiscal nr. 14 pentru 1 exemplare.

Colționat Secretar/Expert,

NOTAR PUBLIC,
DOROBANTU SIMONA-IUSTINA

Am- den

