

# A ERDÉLYI HAGYOMÁNYOK HÁZA ALAPÍTVÁNY ALAPSZABÁLYA

Alulírott **SAPIENTIA ALAPÍTVÁNY** elhatároztuk az Erdélyi Hagyományok Háza Alapítvány létrehozását és jelen Alapszabály elfogadását.

## I. fejezet. Elnevezés, jogi forma, székhely és időtartam

**1. cikk.** Elnevezése: Fundația CASA TRADIȚIILOR ARDELENEȘTI – ERDÉLYI HAGYOMÁNYOK HÁZA Alapítvány - Stiftung SIEBENBÜRGER HAUS DER TRADITIONEN.

**2. cikk.** Az alapítvány jogi formája: apolitikus, független és nonprofit, társadalmi, művelődési, oktatási, tudományos és szociális területen tevékenykedő román jogi személy, amely tevékenységét a 26/2000 sz. társaságokra és alapítványokra vonatkozó kormányrendelet alapján fejti ki.

**3. cikk.** Az alapítvány székhelye: Kolozsvár, Mátyás király utca 4, Kolozs megye.

**4. cikk.** Az alapítvány fiókalapítványokat és telephelyeket hozhat létre az ország területén és külföldön, a hatályos törvények és saját alapszabálya alapján.

**5. cikk.** Az alapítvány működésének időtartama meghatározatlan, a jogi személyiségnek a jogi személyek jegyzékébe való bejegyzés útján való elnyerésétől kezdődően.

## II. fejezet. Az Alapítvány célja és tárgya

**6. cikk.** Az Alapítvány célja az erdélyi és a globális magyar kultúra részét képező letűnt, vagy eltűnőben lévő kisközösségi („falusi”, „paraszt”) kultúra elemeinek, a néphagyományok, népművészet és népi kultúra elemeinek megőrzése, életben tartása, élővé tétele, átörökítése, valamint visszajuttatása a ma és holnap kulturális közéletébe a teljes Erdély, Partium és Moldva területén.

**7. cikk.** A fenti célok megvalósítása érdekében az Alapítvány a következő tevékenységeket végzi:

- a) a magyar nyelvterület és a Kárpát-medence történetileg és szájhagyomány útján fennmaradt kommunikációs rendszereinek (népzene, néptánc, népköltészet) és népi kézműves hagyatékának felkutatása, értelmezése, rendszerezése, feldolgozása és hozzáférhetővé tétele minden érdeklődő számára, ennek érdekében közművelődési feladatok ellátása,
- b) az erdélyi, partiumi és moldvai néphagyományok, a népművészet és népi iparművészet, a népi kultúra elemeinek megőrzése, életben tartása és élővé tétele, tovább éltetése, visszajuttatása a jelen és a jövő kulturális közegébe,
- c) együttműködés a népművészeti ágak, a népi iparművészet és a néphagyomány gondozása területén a helyi, regionális és országos civil szervezetekkel,
- d) a néphagyomány gondozása és a hagyományörzés érdekében kifejtett tevékenységek támogatása, a népművészet, a népi iparművészet és a néphagyomány Erdélyt, Partiumot és Moldvát érintő minőségbiztosítási rendszereinek kialakítása és működtetése,
- e) a hagyományörzés, a néphagyomány gondozása területein szakmai képzési és továbbképzési feladatok ellátása, egyedül vagy más szervezetekkel együttműködve, ennek érdekében a képzések kidolgozása, akkreditálása és megszervezése Erdélyben, a Partiumban és Moldvában, valamint szakkiadványok megjelenítése,
- f) a népi hagyományaink iránt bel- és külföldi figyelem felébresztése, fenntartása, az Erdélyben, a Partiumban és Moldvában, a magyar népművészet, népi iparművészet és a néphagyomány egészének népszerűsítése, regionális, országos, nemzetközi rendezvények szervezése,
- g) a néphagyomány értékeinek megőrzése és népszerűsítése érdekében a nemzetközi kapcsolatok kialakítása és ápolása,
- h) a helyi élő néphagyományt érintő tevékenységek feltárásához, gyakorlásához, fejlesztéséhez, komplex szakmai szolgáltatás biztosítása,

- i) a fenti célok érdekében erdélyi hálózat, kirendeltségek működtetése,
- j) az erdélyi, partiumi és moldvai magyar népmesekincs gyűjtése, az élőlásavas népmesemondást népszerűsítő oktatóanyagok összeállítása, az élőlásavas népmesemondás hagyományainak megőrzése érdekében pályázatok kiírása,
- k) az erdélyi és moldvai magyar Népművészet Mestereinek szociális segítségnyújtás megszervezése,
- l) a népművészeti mozgalmak civil szervezetivel való kapcsolattartás, együttműködés, a terület képviselője a helyi, regionális és országos hatáskörű döntéshozó szervezetknél,
- m) a különböző szintű iskolai, iskolarendszeren kívüli és felsőoktatáshoz kapcsolódó oktatási tevékenységek végzése, valamint képzési és továbbképzési formáinak országos szintű akkreditálása, bemutatása, összefogása, koordinálása, részvétel az ehhez kapcsolódó képzési követelmények, tantervek, tankönyvek kidolgozásában, kiadványok készítése,
- n) a birtokában lévő hagyatékok kutatása, gondozása, hozzáférhetővé tétele,
- o) könyvtári tevékenység (könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása, feltárása, megőrzése, védelme),
- p) művészeti tevékenységek,
- q) múzeumi tevékenység (gyűjteményi tevékenység, tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység, kiállítási tevékenység, közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység),
- r) közművelődési-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- s) közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása,
- t) közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek,
- u) könyvkiadás,
- v) szabadidős tevékenységekkel, sporttal, kultúrával és vallással kapcsolatos alkalmazott kutatás, fejlesztés,
- w) műemlékek és műalkotások rehabilitálása, rekonstrukciója, restaurálása, hasznosítása és kezelése,
- x) kulturális, művészeti programok (előadások, fesztiválok, táborok, szimpóziumok, koncertek, kiállítások, stb.) szervezése,
- y) fiatalok és felnőttek részére továbbképzések (szakmai átképzések, stb.) szervezése,
- z) művészeti és tudományos tehetséggel rendelkező személyek támogatása, anyagi vonatkozásban is,
- aa) hagyományos népművészetet és népi mesterségeket gyakorló személyek segítése,
- bb) tanulmányi, alkotói valamint szociális ösztöndíj folyósítása román és külföldi állampolgároknak,
- cc) felkészítő és szakosító képzések szervezése az alapítvány tevékenységi köreivel kapcsolatosan,
- dd) az Alapítvány tevékenységi körével kapcsolatos tanfolyamok, konferenciák, tréningek, szakosodások, tapasztalatcserék, tanácsadás szervezése,
- ee) a kutatás elősegítése és anyagi támogatása,
- ff) az Alapítvány tevékenységi köreivel kapcsolatos szakosodásokon, tanfolyamokon és konferenciákon való részvétel anyagi elősegítése,
- gg) könyv-, újság-, reklámanyag-, mindenféle hordozón audio-vizuális anyagok kiadása valamint ezek kereskedelme,
- hh) ingatlanok, különösen műemlék épületek társadalmi, kulturális és oktatási célú hasznosítása,
- ii) a régióban élő népek békés együttélésének elősegítése,
- jj) a kisebbségi kulturális hagyományörzés, a régióban évszázadok óta élő népek oktatásának elősegítése, népi kultúrájának támogatása a régióban történő megmaradásuk elősegítése, a velük rokon népek hagyományainak, kultúrájának megismerése, számukra a régió kultúrájának megismertetése,

- kk) a gasztronómia és a borászat támogatása,
- ll) a régió kulturális, regionális, gazdasági-társadalmi fejlődésének elősegítése,
- mm) hasonló profilú intézmények és szervezetek anyagi támogatása,
- nn) az Alapítvány céljaival kapcsolatos témájú projektekben való részvétel valamint ezek támogatása,
- oo) közreműködés országos, regionális, nemzetközi rendezvények szervezésében, helyi és nemzetközi kulturális együttműködés,
- pp) hasonló vagy azonos profilú intézményekkel és szervezetekkel való együttműködés,
- qq) közintézményekkel, helyhatóságokkal való együttműködés az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében,
- rr) bármilyen más tevékenységek megszervezése, melyek az alapítvány céljainak a megvalósítását szolgálják,
- ss) a Románia törvényei által megengedett gazdasági tevékenységek végzése, melyek kapcsolatban állnak és hozzájárulnak az Alapítvány céljainak eléréséhez. A gazdasági tevékenységeket bármely törvény megengedte módon végezhet az Alapítvány, gazdasági társaságokat hozhat létre egyedül vagy más jogi vagy természetes személyekkel együtt.

**8. cikk.** Az Alapítvány csakis a céljai eléréséhez és tevékenysége kifejtéséhez szükséges jogokat gyakorolhatja. Az Alapítványnak nem áll jogában olyan kötelezettségeket vállalni, amelyek nem a célok megvalósítását szolgálják.

**9. cikk.** A jogi személy akarata vezető szervein keresztül nyilvánul meg. Ezek szervek által aláírt jogi iratok az elkötelezett jogi személy által aláírt iratoknak tekintendők.

### III. fejezet. Az Alapítvány vagyona

**10. cikk.** Az Alapítvány kezdeti vagyona 208.000 (kettőszáznyolcezer) lej, amelyet az Alapító bocsátott az alapítvány rendelkezésére.

**11. cikk.** Az Alapítvány jövedelmei a következőkből származnak:

- a.) a törvény által előírt feltételeknek megfelelően befektetett pénzüsszegek kamataiból és osztalékaiból,
- b.) az Alapítvány által létrehozott gazdasági társaságok osztalékaiból, ha ezeket nem forgatták vissza az illető gazdasági társaságokba,
- c.) a törvény által megengedett bármilyen más direkt gazdasági tevékenységből befolyó jövedelmek,
- d.) adományok, szponzorálások, támogatások és hagyatékok az Alapítótól, valamint hazai és külföldi jogi- és természetes személyektől,
- e.) az állami és helyi költségvetésekből származó bevételek,
- f.) más, a törvény által megengedett bevételek.

Az Alapítvány vagyont alkotó javak kizárólag a céljai és tevékenységei megvalósításának érdekében használhatók fel, a non-profit szabály betartásával.

**12. cikk.** Civil jogi személyi minőségében az Alapítvány végezhet kereskedelmi tevékenységet, azzal a feltétellel, hogy a keletkezett jövedelem ne kerüljön osztalékként való kiosztásra, hanem ezt kizárólag az Alapítvány céljainak eléréséhez kapcsolódó költségek fedezésére vagy az Alapítvány fejlesztésére fordítsák.

**13. cikk.** Az alapítvány vagyont képező anyagi javak és pénzüsszegek az alábbiak szerint használhatók fel:

- a jelen Alapszabály 6. cikkében foglalt célok, illetve a 7. cikkben foglalt tevékenységek megvalósítására,
- jövedelmet hozó tevékenységek szervezésére, amelyek az Alapítvány vagyonának gyarapodásához vezetnek, a kitűzött célok minél jobb elérése érdekében,
- az Alapítvány jó működésével kapcsolatos minden költség fedezésére,

- egyéb, az Alapítvány tevékenységének zavartalan lebonyolításához kapcsolódó tevékenységek költségeire, amelyek nem ellentétesek sem az Alapítvány célkitűzéseivel, sem a törvényekkel.

#### **IV. fejezet. Az Alapítvány vezető szervei és az Alapítvány működése**

**14. cikk.** Az Alapítvány vezetését egy kilenc tagú Kuratórium (az Alapítvány Igazgatótanácsa) látja el, amelynek tagjait az Alapító nevezi ki vagy hívja vissza. A kuratórium tagjainak mandátuma 4 évre szól.

A Kuratórium tagjai:

Nr. crt.	Név	Lakhely	Személyi igazolvány adatok	Tisztség
1.	Kelemen László			Elnök
2.	dr. Török István			Alelnök
3.	Orendi Emil-István			Tag
4.	Balla Francisc			Tag
5.	Roth Erzsébet			Tag
6.	Brendus Réka			Tag
7.	Az EMTE megbízottja			Tag
8.	Az SA megbízottja: Csenteri Levente			Tag
9.	Az SA megbízottja: Farkas Emőd			Tag

**15. cikk.** A kuratóriumi tagság a következő esetekben szűnik meg:

- a.) a mandátum lejárási idejében,
- b.) lemondás esetén,
- c.) visszahívás esetén,
- d.) halál esetén.

Valamely kuratóriumi tag tagságának a megszűnése esetén az Alapító új tagot nevez ki.

**16. cikk.** A Kuratórium döntéshozó szerv, amely igazgatja az alapítványt és gazdálkodik annak vagyonával, és dönt minden fontos kérdésben a kitűzött célok megvalósítási módjaitól kapcsolatban. A kuratórium a jelen lévő tagok szavazatának egyszerű többségével hozza döntéseit, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

**17. cikk.** A kuratórium működését a jelen alapszabály és a kuratórium szervezeti és működési szabályzata szabályozza.

**18. cikk.** A kuratórium rendes ülésére évente legalább egyszer kerül sor, rendkívüli ülés bármikor összehívható az Alapító, az Alapítvány elnöke vagy a kuratórium tagjainak legalább egyharmada által.

A kuratórium ülését írásban, az ülés napját megelőzően legkevesebb öt nappal kell összehívni.

A kuratórium ülései döntésképesek, ha jelen van a tagok legalább 2/3-a (minimum 6 tag).

**19. cikk.** A kuratórium tagjai a szavazói jogukat csak személyesen gyakorolhatják.

Két kuratóriumi ülés között felmerült különleges és sürgős esetekben a kuratórium tagjai írásban fejezik ki álláspontjukat, így az említett kérdésben a döntés levelezés útján születik meg.

**20. cikk.** A kuratórium jogköre:

- a.) biztosítja az Alapítvány céljainak megvalósítását,
- b.) javaslatot tesz az Alapító felé az alapítvány belső működésre vonatkozó előírásaira, szabályzataira,
- c.) elfogadja az éves költségvetést és mérleget,

- d.) protokolláris kapcsolatot teremt az Alapítvány és az állami szervek, intézmények, alapítványok, egyesületek között,
- e.) átveszi és megvizsgálja az elnök által összeállított, az Alapítvány pénzügyi helyzetére vonatkozó évi jelentést,
- f.) meghatározza az Alapítvány stratégiáját és programjait,
- g.) az elnök javaslatára fiókokat hoz létre az ország területén,
- h.) az Alapítvány nevében és részére szerződéseket köt,
- i.) végrehajtja a költségvetést,
- j.) elfogadja az Alapítvány személyzeti ábráját és stratégiáját,
- k.) módosítja az Alapítvány alapszabályát az Alapító előzetes, írásban adott beleegyezésével,
- l.) elfogadja az Alapítvány belső működésre vonatkozó előírásait, szabályzatait,
- m.) igazgatja az alapítvány fiókjainak tevékenységét,
- n.) ellát minden más, az törvény és az alapszabály által előírt feladatot.

**21. cikk.** Az Alapítónak vétó joga van a Kuratórium döntéseire vonatkozóan. A vétójogot az érintett döntéseknek az Alapítóval való közléstől számított 15 napon belül gyakorolhatja.

**22. cikk.** A kuratóriumot az Alapító által kinevezett elnök vezeti és képviseli. Az elnök mandátuma 4 évre szól.

Az elnököt az Alapító bármikor visszahívhatja.

**23. cikk.** Az elnök jogai és kötelezettségei

- a.) képviseli az Alapítványt,
- b.) közvetlenül ellenőrzi az Alapítvány minden iratát és tevékenységét,
- c.) kinevezi és visszahívja az adminisztratív vezetőséget,
- d.) összehívja a kuratóriumot és levezeti annak gyűlését,
- e.) esetenként átruházhatja képviselői jogát a kuratórium más tagjaira,
- f.) összehangolja az Alapítvány tevékenységét az alapszabály és a kuratórium által hozott döntések alapján,
- g.) a kuratórium minden gyűlése után bemutatja a gyűlések jegyzőkönyvét, évente pedig részletes beszámolót mutat be tevékenységéről a kuratóriumnak,
- h.) tudatja az Alapítóval a következő helyzetek kialakulását:
  - valamely Kuratóriumi tag tagságának megszűnése,
  - a kuratórium valamely tagja ismételt és alaptalanul hiányzik a kuratórium üléseiről,
  - a kuratóriumi üléseket követő 5 napon belül elküldi a gyűléseken hozott döntéseket az Alapítónak
- o.) a Kuratóriumi gyűlések közötti periódusban közvetlenül egybehangolja és vezeti az Alapítvány tevékenységét, igazgatja és összehangolja az alapítvány fiókjainak tevékenységét,
- i.) felméri a lehetséges támogatási forrásokat és irányítja az esetleges pályázati dokumentációk összeállítását,
- j.) meghatározza a mindennapi tevékenységet, valamint a prioritásokat;
- k.) összeállítja a rendelkezésre álló összegek elköltésének tervezetét; költségvetési tervet készítet,
- l.) összeállítja a tevékenységek mérlegét a Kuratórium részére, beleértve az alapítvány pénzügyi helyzetét is;
- m.) összeállítja az alapítvány okiratait, szabályzatait;
- n.) vezeti a levelezéseket;
- o.) kezdeményezi, elősegíti az azonos célú alapítványokkal és egyesületekkel való kapcsolattartást.

**25. cikk.** Az Alapítvány Alelnöke az Elnök akadályoztatása esetén ellátja annak feladatait.

**26. cikk.** Az Alapítványnak egy cenzora van. A cenzort az Alapító nevezi ki vagy hívhatja vissza.

A cenzor végzi az Alapítvány pénzügyeinek az ellenőrzését, évente jelentést készít erről az Alapítónak, illetve a Kuratóriumnak.

A cenzor hatásköre:

- a.) ellenőrzi az Alapítvány vagyonának a kezelését,
- b.) a Kuratórium részére jelentéseket állít össze,
- c.) szavazati jog nélkül részt vehet a Kuratórium ülésein,
- d.) elvégez minden, a jelen Alapszabály, illetve a Kuratórium által meghatározott feladatot.

A Kuratórium tagjai nem lehetnek cenzorok.

Az Alapítvány cenzora: Szűcs Andrea

## **V. fejezet. Záró rendelkezések**

**27. cikk.** Az Alapítvány a 2000/26-os Kormányrendelet 58. cikkében szabályozott feltételek között oszlik fel és számolható fel.

**28. cikk.** Az Alapítvány feloszlását és felszámolását az Alapító dönti el a hatályos törvényes rendelkezések betartásával.

**29. cikk.** Az Alapító akadályoztatása vagy megszűnése esetén a jelen alapszabályban megállapított alapítói jogokat és hatásköröket az erdélyi magyar történelmi egyházak vezetőinek tanácsa veszi át.

**30. cikk.** Feloszlás vagy felszámolás esetén az Alapítvány vagyona az alapító Sapientia alapítványra (adószáma 12866184) vagy ennek megszűnése esetén az erdélyi magyar történelmi egyházakra száll át.

**31. cikk.** A jelen Alapszabályt \_\_\_\_ közjegyző hitelesítette.